

**FARAŞLI KÖYÜ KÜLTÜR KALKINMA,  
GÜZELLEŞTİRME VE YARDIMLAŞMA DERNEĞİ  
ANA TÜZÜĞÜ**

**MADDE 1- DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ:**

- a) Faraşlı Köyü Kültür Kalkınma, Güzelleştirme ve Yardımlaşma Derneğidir. Kısa adı Far-Der'dir.
- b) Derneğin merkezi Ankara'dır.
- c) Derneğin başka şubesi yoktur.

**MADDE 2- DERNEĞİN AMACI VE ÇALIŞMA KONULARI:**

- a) Üyelerin Sosyal Kültürel, dinlenme ve mesleki yönlerden ortak ve ferdi hak ve çıkarlarını korumak, mesleki gelişmeyi ve aralarındaki yardımlaşmayı sağlamaktır.

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

Dernek Tüzel kişi olarak genel hükümlere göre sahip yetkilerden başka aşağıda belirtilen, çalışmalarda bulunur.

- a) Üyelerin ortak veya ferdi her türlü hak ve çıkarlarının takibinde Hukuki yardıma gereksinimleri durumunda idari yada adli her türlü ve kademedeki merciler önünde üyeleri temsil etmek veya ettirmek, dava açmak veya açılan davadan dolayı husumete ehil olmak.
- b) Köylülerimizin eş, çocukları, anne, baba, üvey anne, üvey baba ve üvey evlatlarının ölümü halinde yardımda bulunmak (evli ve 25 yaşından büyük erkek çocukları hariç)
- c) Konferans, seminer, kurslar düzenlemek, derneğin amacını gerçekleştirecek her türlü yayında bulunmak, gazete çıkarmak.
- d) Üyelerin ve aile bireylerinin boş zamanlarını iyi sağlıklı ve faydalı bir biçimde geçirebilmeleri için kar amacı gütmemek koşulu ile sosyal kültürel ve dinlenme tesisleri kurmak, kiralamak ve yönetmek, spor karşılaşmaları düzenlemek, lokal açmak.
- e) Üyeler ve aile bireylerinin sosyal ilişkilerini geliştirmek amacıyla toplantı, eğlence, yemek, balo düzenlemek.
- f) Gayrimenkul alır, satar, kiraya verir.

Kazım Ünal	Memur	Boğaziçi mah. 3.cad. 33.sok. No:3 Mamak-Ankara
Rıza Korkmaz	Memur	Boğaziçi mah. 2.cad. 31.sok No:187 Mamak-Ankara
Hakkı Bektaş	Memur	Bahçelerüstü mah. 22.sok. No:388 Mamak-Ankara
Satılmış Coşkun	İşçi	Bahçelerüstü mah. 23.sok. No:486 Mamak-Ankara
Aziz Yurdakul	Memur	Boğaziçi mah. 58.sok. No:1 Mamak-Ankara
Cemal Ünsal	Memur	Dostlar mah. 91.sok No:54 Mamak-Ankara
Şakir Katipoğlu	Memur	Boğaziçi mah. 12.sok. No:72 Mamak-Ankara

**MADDE 3- DERNEĞİN KAPSAMI- DERNEĞE KATILMA- ÇIKMA- ÇIKARILMA USÛL VE KOŞULLARI:**

- a) Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip ve 18 yaşını bitirmiş bulunan tüm köylümüz ve köyümüzde ikamet edenler derneğe üye olabilirler. Ancak, özel kanunlar ve aksine hüküm bulunmamak şartı ile.
- b) Üye aidatı aylık 7,50.YTL. yıllık 90.YTL. giriş aidatı 300.YTL.dir.Gelecek yıllara ait giriş aidatı ile üye aidatını artırma yetkisi genel kurula aittir.
- c) Derneğe üye olacak üyeler, tüzüğün amaçlarını ve hükümlülüklerini kabul ettiğini davranışlarında buna uyacağını ve üye olmak istemini içeren yazılı başvuruda bulunmak.
- d) Tüzükte belirtilen aidatları her ayın ilk yarısı içinde ödemek,
- e) Üyeliğe kabulde Yönetim Kurulu yetkilidir.
- f) Her üye yazılı başvuruda bulunmak koşulu ile dilediği zaman üyelikten ayrılabilir.
- g) Dernek aidatlarının meşru mazeretleri olmaksızın (3) üç ay aidatını ödemeyenler üyelikten çıkartılır.
- h) Dernek içerisinde huzursuzluk çıkarıcılar ve dernek aleyhine hareketleri tespit edilen üyeler, Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten ihraç edilirler. Birikmiş paraları iade edilmez.
- i) Kendi isteği ile dernekten ayrılanlara aidatları iade edilmez.

**MADDE 4- ÜYELERİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ:**

- a) Bizzat genel kurula katılmak, Tüzükte gösterilen organların seçimine katılmak.
- b) Tüzüğün 2.maddelerinde yazılı çalışmalardan yararlanmak.

**MADDE 5- DERNEĞİN ORGANLARI:**

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetleme Kurulu

**A) GENEL KURUL:**

- a) Genel Kurul derneğin en yüksek karar organı olup, üyelerin katılımıyla oluşur. Genel Kurulda katılacak üyelerin listesi en az (15) gün önceden düzenlenip, mülki amirliğe bildirilir. Yıllık aidatlarını ödemedikleri yapmayan üyeler Genel Kurula katılamazlar.
- b) Genel Kurul olağan ve olağanüstü olmak üzere iki biçimde toplanır.
- c) Olağan Kurul toplantısı her yılın NİSAN ayında Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine toplanır. Genel Kurul toplantısı Yönetim ve Denetim Kurulunun ve Genel Kurula katılmaya hak kazanmış Dernek Üyelerinin en az beşte birinin isteği üzerine Yönetim Kurulunun çağrısı ile toplanır.Denetleme Kurulunun talebi veya üyelerinin beşte birinin başvurusu üzerine Sulh Hukuk Hakiminin dernek üyeleri arasında seçeceği (3) kişilik heyet Genel Kurulu toplantıya çağırır.

**MADDE 6- GENEL KURULA ÇAĞRI USULÜ:**

Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkı olan üyelerin listesini düzenler, Genel Kurula katılacak üyeler en az (15) gün önceden toplantının günü, saati, yeri ve gündeminden haberdar edilir. Ayrıca, dernek merkezinde de gerekli duyuru yapılır. Söz konusu durumlar yine 15 gün önceden ANKARA' da yayınlanan mahalli bir gazetede ilan edilir, durum bir yazı ile mülki idare amirliğine bildirilir. İlk toplantıda çoğunluk sağlanmadığı durum dışında herhangi bir nedenle toplantının geriye bırakılma sebepleri de belirtilmek suretiyle ilk toplantı ilamının yapıldığı gazete ikinci bir ilan verilmek üzere duyurulur. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasında bırakılacak süre bir haftadan az olamaz.

İkinci toplantının geriye bırakılma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yapılması zorunludur. Bu toplantıda Mülki Amirliğe bildirilir. Genel Kurulu toplantısı bir defadan fazla geriye bırakılamaz.

#### MADDE 7- GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ:

- 1- Dernek organlarını seçmek.
- 2- Dernek Tüzüğünü değiştirmek.
- 3- Yönetim ve denetim kurullarının raporların görüşülmesi, Yönetim Kurulunun ibra edilmesi.
- 4- Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul etmek.
- 5- Dernek için gerekli taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- 6- Derneğin, Federasyona katılması ve ayrılması için karar vermek.
- 7- Derneğin Uluslararası faaliyette bulunması, Yurt dışındaki denek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması için yetki vermek.
- 8- Derneğin fes edilmesi için karar vermek.
- 9- Mevzuatta ve Dernek Tüzüğünde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirebilmesi için karar vermek.
- 10- Dernek şubelerinin açılmasını kararlaştırmak.

#### MADDE 8- YÖNETİM KURULU, YÖNETİM KURULU'NUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ:

##### YÖNETİM KURULU:

Yönetim Kurulu üyeler arasından gizli oyla iki yıl için seçilen 7 asil 7 yedek üyeden oluşur. Boşalan Yönetim Kurulu Asil üyeliklerine aldığı oy sırasıyla yedek üyeler yönetim kurulu asil üye üyeliğine çağrılırlar. Yönetim Kurulu asil üyelerinden üst üste üç toplantıya katılmayan üyelerin üyelikleri kendiliğinden düşer, bunların yerine yedek üyeler çağrılır. Yönetim Kurulu üye sayısı boşalmalar nedeniyle yedeklerinden çağrılmasından sonra üç kişiden aşağıya düşerse mevcut yönetim genel kurulu bir ay içinde toplantıya çağırır. Yönetim Kurulunun asil ve yedek üyelerinin ad soyadı da başkan tarafından Valiliğe bir liste halinde bildirilir. Yönetim Kurulu seçimden sonra bir hafta içinde en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak gizli oyla görev bölümü yapar, yönetim kurulu kendi arasında bir başkan, bir genel sekreter, bir sayman seçerek görev bölümü yapar. Yönetim Kurulu üyeleri dernekteki görevlerinden dolayı hiçbir ücret alamazlar. Yönetim Kurulu üyeleri üç ayda en az bir kere toplanmak zorundadır.

##### YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

Derneğin amaçlarıyla ilgili olarak yasalar ve bu tüzük hükümlerine göre çalışmalarını yürütmek ve bu hususta gerekli kararları almak ve bunları uygulamak.

##### YÖNETİM KURULU'NUN TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ:

Yönetim Kurulu yedi asil ve yedi yedek üyeden Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Asil üyelerden boşalma olduğu takdirde yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.

- 1- Derneği temsil etmek ve bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek.
- 2- Şube kurucularına yetki vermek.
- 3- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak.
- 4- Türk vatandaşı olmayanların dernek üyesine kabulü halinde bunları 10 gün içinde mahalin en büyük mülki amirine bildirmek.
- 5- Dernek ve Tüzüğünün ve mevzuatının kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkilerini kullanmak.

#### MADDE 9- TOPLANTI SAYISI:

Genel Kurul toplantıya katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılması ile toplanır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa, bir hafta sonra aynı yer ve saatte ikinci toplantı yapılır. Bu ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılacak üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından aşağı olamaz.

#### MADDE 10- TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ:

Genel Kurula katılacak üyeler Yönetim Kurulunca düzenlenen listelerdeki adlarının karşısını imza ederek toplantıya katılırlar, toplantıda yeterli çoğunluk sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Hükümet Komiserinin toplantıya gelmemiş olması toplantının geri bırakılmasını gerektirmez. Açılışı takiben toplantıyı yönetmek üzere üyeler arasında açık oyla bir başkan bir başkan vekili ve iki katip üye seçilir. Toplantıda yalnız gündemde olan maddeler görüşülür.

#### MADDE 11- OK HAKKI:

Üyeler toplantıya bizzat katılmak zorundadır. Her üyenin bir oy hakkı vardır. Üyeler kendilerini ilgilendiren konularda oy veremezler. Her üye oyunu bizzat kendisi kullanır.

#### MADDE 12- KARARLAR:

Genel Kurulda kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ve açık oyla verilir. Ancak yönetim, denetim ve disiplin kurulları seçimleri gizli oyla yapılır.

Genel Kurul kararları ve tutanakları başkanlık divanı tarafından imzalanarak saklanmak ve gereği yapılmak üzere yönetim kuruluna teslim edilir. Genel Kurul kararları, dernek merkezinde görülebilecek bir yere asılmak suretiyle üyelere duyurulur.

Genel Kurulda gizli oyların sayımı genel kurul toplantı divanınca açıkça sayılıp tutanakla tespit edilir.

Genel Kurulda alınan kararlar toplantıda hazır bulunmayan üyeler içinde geçerlidir.

#### MADDE 13- DENETLEME KURULUNUN TEŞKİLİ VE YETKİLERİ:

- Denetleme Kurulu Genel Kurulca kapalı oylama ile seçilerek 3 asil 3 yedek üyeden oluşur.
- Derneğin tüm kayıtlarını murakaba eder ve denetler. Denetleme Kurulu üyeleri en geç altı ayda toplanarak yapılan işleri ve kendisine intikal eden konuları inceleyerek sonuca bağlamak zorundadır. Denetleme Kurulu Yönetim Kurulunun talebi üzerine zaman kaybetmeden beklemeksizin de her zaman toplanıldığından genel kurula sunar.

#### MADDE 14- DİSİPLİN KURULU:

- Disiplin Kurulu Genel Kurulca kapalı oylama ile seçilerek 3 asil 3 yedek üyeden oluşur.
- Dernek disiplinini sağlamak, Madde –3 de belirtilen koşullara aykırı hareket edenler hakkında gereken işlemlerin yapılması için yönetim kuruluna teklifte bulunur.
- Dernek içerisinde huzursuzluk yaratanlar ve dernek aleyhine hareketleri tespit edilen üyeler hakkında bunların ihracı için Yönetim Kuruluna teklifte bulunur.

#### MADDE 15- GENEL KURUL VE SEÇİM SONUÇLARININ İDAREYE BİLDİRİLMESİ:

Genel Kurul ve Seçim sonuçlarının seçimi takip eden 7 gün içinde Yönetim Kurulu Başkanı tarafından yerel Mülki Amirliğe yazılı olarak bildirilir. (Bu bildirim genel kurul tutanağının 2 nüsha eklenir.

#### MADDE 16- TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ VE İLANI:

Tüzük değişikliği hakkındaki öneri veya teklifler Genel Kurulda görüşülerek toplantıda hazır bulunur üyenin 2/3 çoğunluğu ile karara bağlanır. Tüzük tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde yerel bir gazetede yayınlanarak sözü geçen gazetenin 5 nüshası da yerel Mülki Amirine verilir. Dernek ikametgahı adresinde yapılacak değişikliklerde aynı usul ile ilan ve bildirim tabidir.

#### MADDE 17- DERNEĞİN TUTACAĞI DEFTERLER:

Muhasebe, Hesap kayıtları ile ilgili Usul ve Esaslara Dair Yönetmelikte belirtilen defterleri tutar.

#### MADDE 18- DERNEĞİN GELİRLERİ VE KAYNAKLARI:

- a) Üye aidatları
- b) Dernekçe tertip edilecek balo, eğlence, müsamere, konser, temsil, eşya piyangosu, çeşitli sportif müsabakalar ve benzeri çalışmalarından elde edilecek gelirler,
- c) Her çeşit bağış ve yardımlar. Dernek gelirleri bağış ve yardımlar Valilik Makamınca onaylanmış alındı belgeleri alınır, paralar ulusal bankalardan birsinde açılacak hesapta toplanarak ihtiyaca göre, yönetim kurulunca verilecek yetkiye istinaden çekilip, dernek ihtiyaçlarında sarf olunur. (Dernek kasasında memur maaş kat sayısının 1.000 ile çarpımı sonucu bulunacak rakam kadar para bulundurulur.) Dernek paraları ile para kıymetindeki evrak ve belgelerin muhafazasından usulüne ve dernek amacına uygun şekilde sarf kullanılmasından yönetim kurulu sorumlu olur, dernek adına yapılacak tüm ödeme ve harcamalar başkanın onayı ile yapılır. Dernek kasasında bulundurulacak para Ocak ayında tespit edilen memur maaş kat sayısının 1000, rakam çarpımı sonuç tutarını geçemez.

#### MADDE 19- DERNEĞİN FESHİ VE MALLARIN TASFİYE ŞEKLİ:

Derneğin feshi genel olarak medeni kanun ile Dernekler Kanununda belirtilen esaslara tabi olup, dernek genel kurulunda her zaman derneğin feshine karar verilir. Derneğin kendisinin feshine karar verilebilmesi için genel kurula katılma hakkına sahip üyelerin en az 2/3'sinin toplantıya katılması şarttır. Bu suretle çoğunluk sağlanmazsa üyeler dernekler yasasının ilgili maddesine göre yeniden çağrılır ve çağrı üzerine toplanacak ikinci toplantıya katılan üye sayısı Yönetim ve Denetleme Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Ancak feshi ilişkin kararın verilebilmesi için toplantıda hazır bulunan üyelerden 2/3 çoğunluğu ile alınması zorunludur. Derneğin feshi Yönetim Kurulu tarafından 5 gün içerisinde dernekler yasasının, 30.maddesi uyarınca Mahallin en büyük Mülkiye Amirliğine bildirilir. DERNEĞİN FESHİ HALİNDE KALAN MAL VARLIĞI DERNEĞİN KAYITLI ÜYELERİNE VEYA KÖY TÜZEL KİŞİLİĞİNE DEVREDİLİR. Derneğin feshi ve mallarının intikal işlemleri Hükümet Komiseri ile Maliye Temsilciliklerinin gözetimi altında olmak kaydıyla genel kurulca tespit edilecek üç kişilik bir tasfiye komisyonunca yürütülür. Ek buna ilişkin tutanak v.s. belgeler Mahallin Mülki Amirliğine verilir.

## MAADE 20- DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Dernek Borçlanma Kanunu ve Genel Mevzuata uygun olarak amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapabilir. Ancak bu borçlanma derneği düşürecek nitelik de yapılamaz.

Erdal ÖZKAN	Serbest	Kent Merkezi 235/3 sok. No:20/1 Batıkent-Ankara
Erdoğan YURDAKUL	Serbest	Ahmet Haşim cad. Karadut sok.No:14/16 Dikmen-Ankara
Nazım YURDAKUL	Muhasebeci	Gökçen sok. No:24/7 Küçükesat-Ankara
Haydar DEMİREL	İşçi	Kardelen mah. 505 sok. No:4/1 Batıkent-Ankara
Haydar YURDAKUL	Emekli	Akşemsettin mah. 54.sok. No:7 Mamak-Ankara
Hasan DEMİREL	Emekli	Boğaziçi mah. 2.cad. 59.sok. No:1 Mamak-Ankara
Hayrettin ASİL	Serbest	Bahçelerüstü Mah. 23.sok No:77 Mamak-Ankara

Y.K.Başkanı  
Erdal ÖZKAN

Y.K.Başkan Yrd.  
Erdoğan YURDAKUL

Sekreter  
Haydar DEMİREL

Muhasip Üye  
Nazım YURDAKUL ,

Asil Üye  
Haydar YURDAKUL

Asil Üye  
Hasan DEMİREL

Asil Üye  
Hayrettin ASİL